

СОГЛАСОВАНО
Исполнительный директор
Общероссийской общественной
организации «Федерация шахмат России»



А.В. Ткачев

«17» августа 2026 года

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Председателя
Общества «Динамо»



С.А. Гусаров

«17» августа 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийских соревнованиях Общества «Динамо» по шахматам
среди сборных команд органов безопасности и правопорядка
Российской Федерации

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Всероссийские соревнования Общества «Динамо» по шахматам среди сборных команд органов безопасности и правопорядка Российской Федерации проводятся в соответствии с Календарным планом всероссийских, международных спортивных и физкультурных мероприятий Общества «Динамо» на 2026 год, действующими правилами вида спорта и настоящим положением.

Соревнования проводятся с целью:

- развития и популяризации шахмат среди сотрудников, военнослужащих, служащих органов безопасности и правопорядка Российской Федерации;
- привлечения членов Общества «Динамо» к регулярным занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового и активного образа жизни, формирования гармонично развитой личности;
- определения сильнейших динамовских спортсменов и организаций.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Место проведения: г. Москва, Гоголевский бульвар, д. 14, стр. 1, Центральный дом шахматиста им. М.М. Ботвинника.

Сроки проведения: 30 сентября 2026 года.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ СОРЕВНОВАНИЙ

Общее руководство организацией и проведением соревнований осуществляют Общество «Динамо», Общероссийская общественная организация «Федерация шахмат России».

Непосредственное проведение соревнований возлагается на главную судейскую коллегию (далее – ГСК) состав ГСК определяет «Федерация шахмат России».

Ответственные за проведение:

от Управления спорта Общества «Динамо» – начальник отдела физкультурно-спортивной работы и развития детско-юношеского спорта Жерняков Николай Владимирович (тел. 8 (495) 777-70-71, доб. 3363; e-mail: Zhernyakov@dynamo.su) ;

от Федерации шахмат России – директор соревнований, международный мастер Нагибин Георгий Геннадьевич (тел. +7 (905) 791-79-59; e-mail: nagibingg@gmail.com).

IV. СОСТАВ КОМАНД, ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ДОПУСКА

В соревнованиях принимают участие команды федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (далее – ФОИВ), допущенные ГСК, а также команды иных правоохранительных органов Российской Федерации, приглашенные организаторами соревнований.

К участию в соревнованиях в составе команд допускаются граждане Российской Федерации, имеющие стаж работы (службы) в ФОИВ не менее одного года на день начала соревнований:

- сотрудники и военнослужащие ФОИВ;
- федеральные государственные гражданские служащие, гражданские специалисты, работники ФОИВ;
- постоянный состав образовательных организаций ФОИВ.

От каждого ФОИВ к участию в соревнованиях допускается только одна команда.

В составе каждой команды могут быть заявлены 4 основных и 1 запасной игрок (не зависимо от пола).

Игроки основного состава играют только на тех досках, на которые они заявлены. При замене игрока основного состава, запасной игрок садится за доску вместо основного игрока.

Форма одежды участников классическая: мужчины – костюм, женщины – деловой стиль.

Спортсмены в неустановленной форме одежды, могут быть недопущены к участию в соревнованиях, по решению ГСК или организаторов мероприятия.

V. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЙ

10:00-12:00	– подготовка мест проведения соревнований;
12:00-13:00	– работа комиссии по допуску участников;
12:45-13:45	– экскурсия в Музей шахмат (2 группы по 30 мин.);
13:45	– церемония открытия соревнований;
14:00-17:00	– спортивная часть;
17:30-18:00	– награждение победителей и призеров, закрытие мероприятия,
18:00-20:00	– работа ГСК по подведение итогов соревнований.

VI. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ И КОНТРОЛЬ ВРЕМЕНИ

Соревнования проводятся в командном зачёте по швейцарской системе в 7 туров с применением жеребьевочной программы «Swiss-Manager». Система проведения может быть изменена на круговую при количестве команд-участниц менее 9.

Контроль времени – 5 минут до конца партии с добавлением 2-х секунд на каждый ход, начиная с первого, каждому участнику.

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

Итоговые места в соревнованиях определяются по сумме матчевых очков (победа – 2 очка, ничья – 1 очко, поражение – 0 очков).

При равенстве матчевых очков у двух или нескольких команд, места распределяются по дополнительным показателям:

- общее количество всех очков, набранных участниками команды;
- личная встреча между командами;
- количество командных побед;
- по лучшему игроку, набравшему наибольшее количество очков на первой доске, далее на второй доске и т.д.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

Команды, занявшие 1–3 места по итогам проведения соревнований, награждаются кубками дипломами Общества «Динамо», игроки команд личными кубками и медалями.

Всем участникам соревнований вручается сувенирная продукция.

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Расходы по организации и проведению соревнований осуществляются за счет средств Министерства спорта Российской Федерации из средств федерального бюджета, полученных Обществом «Динамо» в виде субсидии, в соответствии с

Соглашением о предоставлении субсидии, а также собственных средств Общества «Динамо».

Расходы по командированию команд (проезд к месту соревнований и обратно, суточные в пути, проживание и питание в дни соревнований, страхование и т.д.) обеспечивают командирующие организации.

Х. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Соревнования проводятся на объектах спорта, отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, а также при условии наличия актов о готовности объектов спорта к проведению мероприятий, утвержденных в установленном порядке.

Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.05.2026 года № 484н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях.

Организация медицинского сопровождения и безопасности во время проведения соревнований возлагается на Общество «Динамо».

ХІ. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Государственное страхование участников соревнований сотрудников и военнослужащих осуществляется в ведомствах в установленном порядке.

Участие в соревнованиях федеральных государственных гражданских служащих, гражданских специалистов, работников ФОИВ допускается только при наличии договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев при занятиях спортом.

ХІІ. ЗАЯВКИ

Предварительные заявки на участие в соревнованиях подаются в Управление спорта Общества «Динамо» (e-mail: Zhernyakov@dynamo.su) и директору турнира (e-mail: nagibingg@gmail.com) до 18 сентября 2026 года.

Окончательная заявка на участие в соревнованиях (Приложение), подписанная начальником кадровой службы (заместителем председателя динамовской организации ФОИВ) и заверенная печатью организации, личной печатью врача и печатью медицинского учреждения, подается в комиссию по допуску участников.

ЗАЯВКА

от команды _____

на участие во всероссийских соревнованиях Общества «Динамо» по шахматам среди сборных команд органов безопасности и правоохранительных органов Российской Федерации

№ п/п	Ф.И.О. (№ игровой доски)	Место работы, должность, звание	Стаж службы (работы) в ФООИВ (дата назначения)	Дата рождения	Спортивный разряд / звание (при наличии)	Подпись и печать врача
1.	Доска № 1					
2.	Доска № 2					
3.	Доска № 3					
4.	Доска № 4					
5.	Запасной игрок					

К участию в турнире допущено _____ человек(а).

Врач _____ печать медицинской организации _____ подпись _____ Ф.И.О.

Представитель команды (Ф.И.О., должность, звание, подпись, контактный телефон)

Начальник кадровой службы ФООИВ (заместитель председателя динамовской организации ФООИВ)

« » _____ 2026 года
МП